



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO
Città Metropolitana di Roma Capitale

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 275
DEL 05/12/2024

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ACCESSO AGLI ATTI PER L'UFFICIO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO, DI CUI ALLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 64 DEL 05/08/2011.

L'anno **2024**, il giorno **5**, del mese di **Dicembre** alle ore 12.00, presso la SALA DELLE ADUNANZE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sindaco Dott.ssa MACIUCCHI CLAUDIA.

All'appello risultano:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
Sindaco	MACIUCCHI CLAUDIA	SI
Vice Sindaco	GALLONI LUCA	SI
Assessore	MANTOVANI ALIDA	SI
Assessore	CATENA VIOLA	SI
Assessore	GAZZELLA ELIO	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa BIFULCO FEDERICA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott.ssa MACIUCCHI CLAUDIA, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ACCESSO AGLI ATTI PER L'UFFICIO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO, DI CUI ALLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 64 DEL 05/08/2011.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di giunta Comunale n° 27 del 13/02/2004 venivano stabiliti diritti di segreteria e i diritti di istruttoria per il completamento di pratiche edilizie;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 14/07/2006 avente ad oggetto “Adeguamento Diritti di Segreteria ed Istruttoria per il completamento di pratiche edilizie;

VISTA la deliberazione di giunta Comunale n.7 del 22/01/2009 avente ad oggetto “Conferma dei Diritti di Segreteria e dei Diritti di Istruttoria per il completamento di pratiche edilizie;

VISTA con deliberazione di giunta Comunale n° 64 del 05/08/2011 venivano aggiornati i diritti di segreteria e i diritti di istruttoria per il completamento delle pratiche edilizie;

RITENUTO altresì di dover aggiornare la deliberazione di cui sopra ed introdurre altri importi riguardanti le procedure correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti e per i quali l'Ente è tenuto ad impiegare risorse in ordine a mezzi e personale altamente qualificato;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.P.R. 380/2001;

VISTA la L.R. 8/2012;

VISTO il D.Lgs 42/2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le D.G.R. 556/2007 e 1025/2007;

Con separata votazione all'unanimità

DELIBERA DI

1) AGGIORNARE la misura dei Diritti di segreteria, di istruttoria sugli atti appresso indicati:

a) CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA:

- Euro 100,00 Diritti di Segreteria (Fino a n.5 p.lle contigue nello stesso foglio di mappa, per ogni p.lla in più Euro 10,00) una copia;
- Euro 20,00 Diritti di Segreteria per ogni copia aggiuntiva;
- Euro 25,00 per Diritti di Segreteria per rilascio d'urgenza (certificazioni rilasciate entro gg 6);
- Per le particelle non contigue vanno richiesti più certificati di destinazione urbanistica;

b) CERTIFICATI DI ALLACCIO IN FOGNA:

- Euro 100,00 Diritti di Segreteria una copia;
- Euro 60,00 Diritti di Istruttoria
- Euro 20,00 per ogni copia aggiuntiva;

- Euro 25,00 per Diritti di Segreteria per rilascio d'urgenza (certificazioni rilasciate entro gg 6);
- c) AUTORIZZAZIONE DI ALLACCIO IN FOGNA:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 100,00 Diritti di Allaccio;
 - Euro 60,00 Diritti di istruttoria;
- d) AUTORIZZAZIONI ALLO SCAVO:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria una copia;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
 - Euro 20,00 Diritti di Segreteria per ogni copia aggiuntiva;
 - Euro 25,00 per Diritti di Segreteria per rilascio d'urgenza (Autorizzazioni rilasciate entro gg 6);
- e) AUTORIZZAZIONI ALLACCIO LUCI VOTIVE:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- f) RICHIESTA DI LOCULO CIMITERIALE, OSSARIO, CAPPELLA, SEPOLTURA A TERRA:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- g) RICHIESTA AFFRANCAZIONI DI LIVELLO:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- h) RICHIESTA DI ACQUISTO, LOCAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- i) ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA-EDILIZIA:**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
 - Euro 25,00 per Diritti di Segreteria per rilascio d'urgenza (Attestazioni rilasciate entro gg 6);
- j) CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI EX L.R. N.33 DEL 26/07/1987 E SUCCESSIVA LEGGE N.40/98 IN MATERIA DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA:**
- Euro 51,65 Diritti di Segreteria;
- k) RICHIESTA DI INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA CELLULARE:**
- Euro 515,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 500,00 Diritti di Istruttoria;

- l) AUTORIZZAZIONI PER L'ATTUAZIONE DI PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA DI PRIVATI, DI CUI ALL'ART. 30 DELLA LEGGE N.457 DEL 05/08/1978:**
- Euro 515,00 Diritti di Segreteria;
- m) RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI E RILASCIO COPIE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (L. 241/1990 art. 25):**
- Euro 12,50 Diritti di Segreteria;
 - Euro 25,00 per Diritti di Segreteria per rilascio d'urgenza (copie e/o attestazioni rilasciate entro gg 6);
 - Euro 0,25 Diritti di Segreteria Copia Formato A4 a pagina;
 - Euro 0,50 Diritti di Segreteria Copia Formato A3 a pagina;
 - Euro 6,47 al metro Diritti di Segreteria Copia Formato A0;
- n) DEPOSITO TIPO DI FRAZIONAMENTO CATASTALE:**
- Euro 50,00 Diritti di Segreteria;
- o) RICHIESTA DI PERMESSI A COSTRUIRE E/O S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE:**
- Euro 450,00 Diritti di Segreteria fino a 300 metri cubi;
 - Euro 600,00 Diritti di Segreteria da 300 a 600 metri cubi;
 - Euro 800,00 Diritti di Segreteria superiore a 600 metri cubi;
 - Euro 700,00 Diritti di Segreteria per opere di urbanizzazione primaria per le lottizzazioni;
 - Euro 160,00 Diritti di Istruttoria;
- p) RICHIESTA DI VARIANTE IN CORSO D'OPERE AI PERMESSI A COSTRUIRE E/O S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE:**
- Euro 200,00 Diritti di Segreteria senza aumento di volumetria e cubatura;
 - Euro 300,00 Diritti di Segreteria con aumento di volumetria e cubatura;
- q) PROROGA DEI TERMINI DI VALIDITA' DEL PERMESSO A COSTRUIRE E/O S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE:**
- Euro 200,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- r) VOLTURA DEL PERMESSO A COSTRUIRE E/O S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE:**
- Euro 200,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;
- s) S.C.I.A., C.I.L.A., C.I.L.:**
- Euro 200,00 Diritti di Segreteria Manutenzione straordinaria;
 - Euro 80,00 Diritti di Istruttoria Manutenzione straordinaria;
 - Euro 200,00 Diritti di Segreteria per Modifiche interne ed esterne;
 - Euro 80,00 Diritti di Istruttoria per Modifiche interne ed esterne;

- Euro 200,00 Diritti di Segreteria per Modifiche allo stato dei luoghi;
 - Euro 80,00 Diritti di Istruttoria per Modifiche allo stato dei luoghi;
 - Euro 300,00 Diritti di Segreteria per Cambio di Destinazione D'Uso;
 - Euro 100,00 Diritti di Istruttoria per Cambio di Destinazione D'Uso;
 - Euro 300,00 Diritti di Segreteria per nuove costruzioni senza aumento di volumetria;
 - Euro 100,00 Diritti di Istruttoria per nuove costruzioni senza aumento di volumetria;
- t) PERMESSI A COSTRUIRE IN SANATORIA:**
- Euro 550,00 Diritti di Segreteria fino a 300 metri cubi;
 - Euro 160,00 Diritti di Istruttoria fino a 300 metri cubi;
 - Euro 700,00 Diritti di Segreteria da 300 a 600 metri cubi;
 - Euro 200,00 Diritti di Istruttoria da 300 a 600 metri cubi;
 - Euro 900,00 Diritti di Segreteria superiore a 600 metri cubi;
 - Euro 240,00 Diritti di Istruttoria superiore a 600 metri cubi;
- u) AUTORIZZAZIONI PER LA LOTTIZZAZIONE DI AREE, DI CUI ALL'ART.28 DELLA LEGGE URBANISTICA 17/08/1942 N.1150 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI:**
- Euro 515,00 Diritti di Segreteria;
- v) VARIANTI ALLE LOTTIZZAZIONI:**
- Euro 500,00 Diritti di Segreteria;
- w) SEGNALAZIONE CERTIFICATA PER L'AGIBILITA':**
- Euro 100,00 Diritti di Segreteria;
 - Euro 50,00 per ogni unità immobiliare Diritti di Agibilità;
- x) ESAME ED ISTRUTTORIA AI SENSI DELLA L.R. 8/2012 DI SUBDELEGA AI COMUNI DI FUNZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE:**
- Euro 60,00 Diritti di Istruttoria;

CONFERMARE in Euro 100,00 quali Diritti di Segreteria e Euro 60,00 quali Diritti di Istruttoria, come importo dovuto per il rilascio di altre autorizzazioni rilasciate dall'ufficio Gestione e Pianificazione del Territorio non previste nei punti precedenti;

DELIBERA INOLTRE DI

Rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000;



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 353**

Ufficio Proponente: **Ufficio Opere Pubbliche**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ACCESSO AGLI ATTI PER L'UFFICIO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO, DI CUI ALLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 64 DEL 05/08/2011.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Opere Pubbliche)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 05/12/2024

Il Responsabile di Settore
Arch. Roberto Mariotti

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 05/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Mauro Ranieri

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
MACIUCCHI CLAUDIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
BIFULCO FEDERICA